

Hiermit wird die **Reederei Adler-Schiffe GmbH & Co. KG** beauftragt, die Urne der/des Verstorbenen bei dem zuständigen Krematorium / der zuständigen Friedhofsverwaltung anzufordern und im Wege der Seebestattung beizusetzen.

Das Formular „**Zusatzleistungen – Begleitete Seebestattung**“ benötigen wir 7 Tage vor dem Beisetzungstermin.

## Angaben zum Sterbefall

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

geboren am: \_\_\_\_\_ verstorben am: \_\_\_\_\_

Krematorium/Friedhofsverwaltung: \_\_\_\_\_  
(Name und E-Mail)

## Angaben zum Auftragsgeber (Angehöriger / Bevollmächtigter)

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Verwandtschaftsgrad: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

## Angaben zur Beisetzung

Abfahrtshafen: \_\_\_\_\_

Art der Seebestattung: **Stille Seebestattung** ohne Angehörige  
**Stille Seebestattung** ohne Angehörige mit Zusatzleistungen (Aufpreispflichtig)  
**mit Begleitung** (ca. \_\_\_\_\_ Trauergäste)

Auswahl Seeurne: **unser Sortiment** (Nr. \_\_\_\_\_) **Fremdurne** (Stellung eigener Seeurne)  
(Zusendung bitte an die entsprechende Niederlassung)

Eine Übersicht über unsere Abfahrtshäfen und unser aktuelles Urnensortiment finden Sie auf unserer Homepage.

**Bemerkungen / Terminwünsche / Zusatzleistungen** (Stille Seebestattung: Terminangabe, Blumenschmuck, Fotos)

Rechnungsanschrift / Bestattungsinstitut:

Versand der Rechnung an folgende Anschrift:

Telefonnummer für Fragen:

Ansprechpartner für o.a. Sterbefall:

Datum, Unterschrift und ggf. Stempel Rechnungsempfänger

Das ausgefüllte Formular senden Sie bitte per Fax oder E-Mail an uns zurück. Bitte senden Sie uns vor Auftragserfüllung eine Kopie der Sterbeurkunde. Sie erhalten eine schriftliche Auftragsbestätigung. Es gelten unsere allgemeinen ABB.